

INFORME DE GESTIÓN

Avances del pliego petitorio:
ESIME Culhuacán



Modelo de Atención Estratégica en 4 Ejes



Gobernanza y Derechos Institucionales

Enfoque: Paz institucional y mediación.

100% Atendido



Infraestructura, Espacios y Movilidad

Enfoque: Reactivación y mantenimiento físico.

100% Atendido



Transparencia y Administración

Enfoque: Claridad presupuestal y normativa.

100% Atendido



Desarrollo Académico y Docencia

Enfoque: Calidad educativa y procesos docentes.

70% Atendido

Eje 1: Gobernanza y Derechos Politécnicos

100% Atendido



Paz y Diálogo

Firma de acuerdo de paz y realización de 5 mesas de trabajo con la comisión mixta.



Intervención Especializada

Activación de la Red de Género y gestión de personal de la Defensoría de los Derechos Politécnicos (DDP) para atención oportuna.



Normatividad Directiva

Revisión de cargos bajo la facultad del titular para la adecuada administración, y exigencia de denuncias formales para proceder ante malas prácticas éticas.

Eje 2: Recuperación de Infraestructura y Espacios

100% Atendido

Espacios Físicos

Reapertura total de salones e instalaciones culturales/deportivas (sujetas a requisitos).

Restitución del cubículo estudiantil: Espacio entregado al colectivo el 5 de enero.

Apoyo a Capítulos Estudiantiles para remodelación de cubículos según capacidad.

Mantenimiento y Transporte

Mantenimiento del autobús institucional: La inversión correctiva superó el 30% de su valor (las quejas restantes son estéticas).

Gestión de nueva unidad: Solicitud formal de compra de autobús enviada a COFAA.

Sanitarios: Mantenimiento correctivo activo por fallas de desagüe.

Eje 3: Transparencia y Estricto Apego Normativo

100% Atendido

Presupuesto Asignado



Ejercido bajo la
Normatividad Vigente.

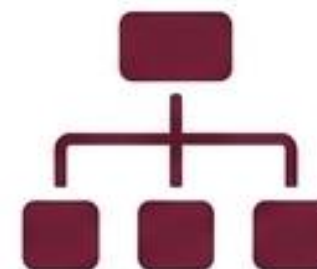
La liberación y uso del
presupuesto del año
fiscal en curso sigue en
proceso.

Recursos Autogenerados



Los recursos
autogenerados ya no
existen. Todo
excedente se envía
inmediatamente a una
cuenta concentradora
de la Tesorería.

Estructura Administrativa (ISISA e IM)



La separación requiere
autorización de Hacienda
y cambio de estructura
vigente de la Unidad
Académica;
actualmente no es
posible su realización
inmediata.

Eje 4 • Desarrollo Académico



**Seguimiento
permanente**



01

Revalidación y laboratorios

- ✓ Trámite directo ante las instancias correspondientes.
- ✓ Inventario participativo de equipamiento e insumos.



02

Evaluación y capacitación

- ✓ Programa intersemestral de formación docente.
- ✓ 4 cursos desarrollados por docentes de la Unidad Académica.

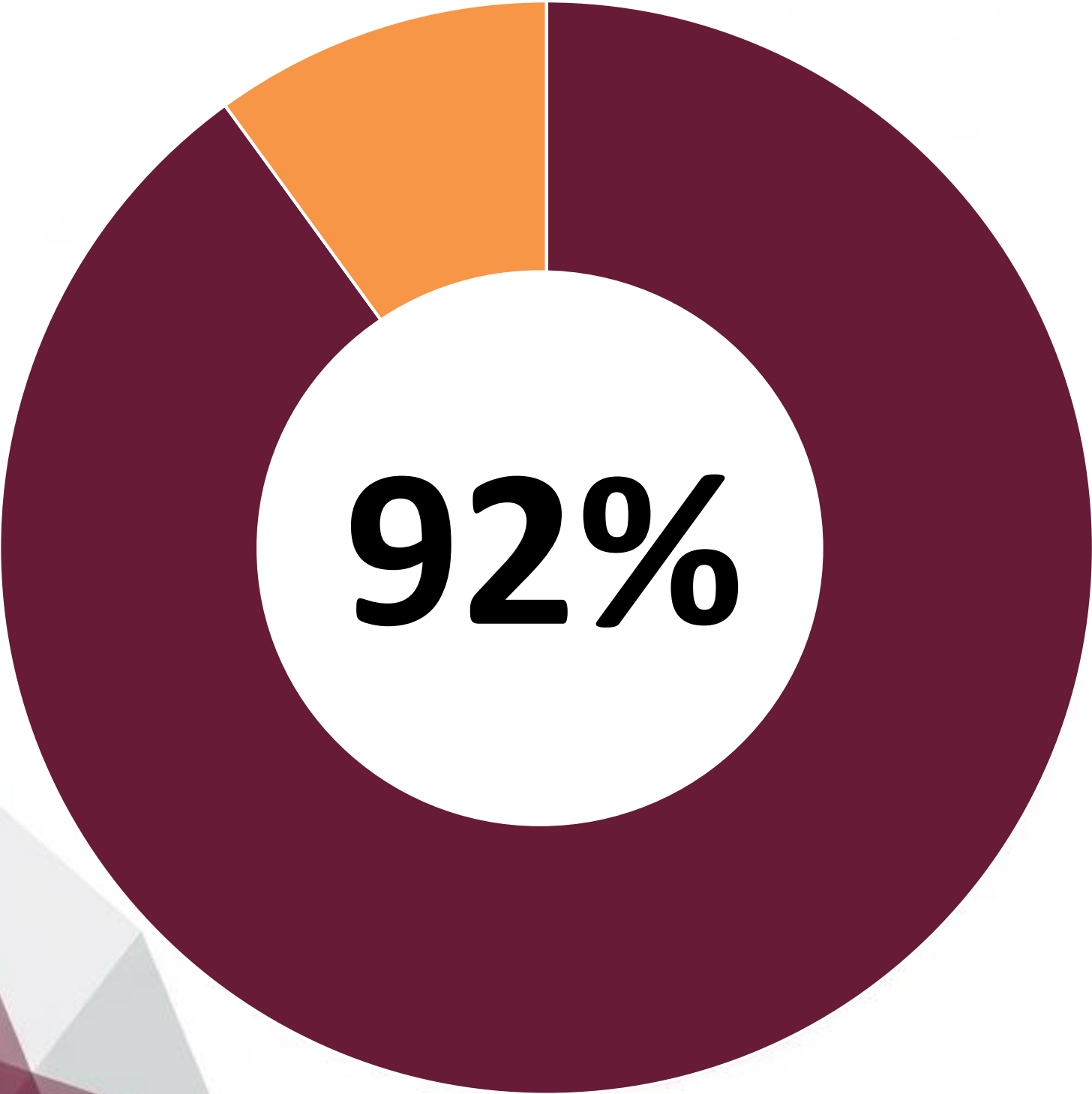


03

Rendición de cuentas docente

- ✓ Recorridos en aulas para validar las clases impartidas.
- ✓ Seguimiento continuo al cumplimiento de los planes de estudio.

CUMPLIMIENTO GLOBAL DEL PLIEGO PETITORIO



Control, Empatía y Visión de Mejora

La administración ha garantizado una respuesta de el 100% de las demandas operativas, de infraestructura y de gobernanza.

El porcentaje restante corresponde a procesos académicos que se en cuentan bajo análisis exhaustivos de manera activa y contundente.



Acuerdos de las mesas de trabajo

Seguimiento Institucional DES

13

ACUERDOS
ATENDIDOS



DIÁLOGO Y SEGUIMIENTO

- 1 Comisión mixta
- 2 Acuerdo de Paz
- 9 Interlocución con la DES



REAPERTURA Y ESPACIOS

- 3 Reapertura de la Unidad
- 4 Reapertura de salones
- 5 Espacios culturales y deportivos
- 6 Espacio estudiantil
- 7 Apoyo a capítulos estudiantiles



DERECHOS Y ACOMPANAMIENTO

- 8 Defensoría de los Derechos Politécnicos
- 10 Asesoría jurídica



INFRAESTRUCTURA

- 11 Revisión y diagnóstico del autobús



TRANSPARENCIA

- 12 Información sobre licitación
- 13 Presupuesto y recursos



Valoración general: cumplimiento al 100 %

ACUERDOS EN LAS MESAS DE TRABAJO

Seguimiento DES

N°	ACUERDO	ACCIÓN REALIZADA	EVIDENCIA O REFERENCIA	VALORACIÓN
1	Establecer una comisión mixta de seguimiento	Se realizaron cinco mesas de trabajo para revisar las problemáticas y acuerdos del pliego.	Presentación e historial de las mesas.	✓ Cumplido
2	Formalizar un Acuerdo de Paz	Se programó su lectura y firma pública durante la mesa de apertura del 5 de enero de 2026, a las 9:00 horas.	Invitaciones a autoridades y a la Defensoría de los Derechos Politécnicos.	✓ Cumplido
3	Reapertura de la Unidad Académica	Las instalaciones fueron entregadas y reabiertas el 5 de enero de 2026.	Antecedentes de la mesa de apertura.	✓ Cumplido
4	Reapertura de salones	Los salones fueron abiertos nuevamente para las actividades académicas.	Concentrado del pliego y presentación.	✓ Cumplido
5	Disponibilidad de espacios culturales, deportivos y extracurriculares	Se permitió su utilización conforme a los requisitos y medidas de seguridad de cada área.	Presentación y concentrado.	✓ Cumplido

ACUERDOS EN LAS MESAS DE TRABAJO

Seguimiento DES

N°	ACUERDO	ACCIÓN REALIZADA	EVIDENCIA O REFERENCIA	VALORACIÓN
6	Restitución de un espacio estudiantil	Después de la apertura se asignó un salón al colectivo estudiantil, utilizado para actividades y asesorías.	Concentrado del pliego.	✓ Cumplido
7	Apoyo a capítulos estudiantiles	Se reportó la remodelación y acondicionamiento de cubículos, además del apoyo con materiales conforme a la disponibilidad de la escuela.	Presentación y concentrado.	✓ Cumplido
8	Intervención institucional en derechos politécnicos	Mediante la Red de Género se gestionó la participación de la Defensoría de los Derechos Politécnicos para orientación, quejas y denuncias.	Presentación, concentrado e invitación a la Defensora para el 5 de enero.	✓ Cumplido como gestión institucional
9	Establecer interlocución con la DES	Se designó representación de la DES para acompañar las mesas, supervisar los acuerdos y apoyar la reapertura.	Conversaciones de noviembre de 2025.	✓ Cumplido

ACUERDOS EN LAS MESAS DE TRABAJO

Seguimiento DES

N°	ACUERDO	ACCIÓN REALIZADA	EVIDENCIA O REFERENCIA	VALORACIÓN
10	Brindar asesoría jurídica	Se acordó el acompañamiento de la Defensoría y del área jurídica de la DES.	Antecedentes de las mesas.	✓ Cumplido como mecanismo de atención
11	Revisar el estado del autobús institucional	Se realizó la valoración y el mantenimiento mecánico; se determinó que el mantenimiento correctivo requerido superaba el 30% del valor de la unidad.	Presentación y concentrado.	✓ Cumplido respecto de la revisión y diagnóstico
12	Transparencia sobre la licitación del campo de futbol	Se informó que el procedimiento fue ajeno a la administración de la Unidad y se remitió a la comunidad a Compras MX para su consulta.	Concentrado del pliego.	✓ Cumplido como respuesta informativa
13	Información sobre presupuesto y recursos	Se explicó el marco normativo aplicable al ejercicio presupuestal y el tratamiento institucional de los ingresos excedentes.	Concentrado y presentación.	✓ Cumplido como rendición de información