

Una G

Colectivo Estudiantil Autonomo de
ESIME CULTHUACÁN



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

Dirección, Centro o Unidad
Académica:

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
(ESIME), Unidad Culhuacán

Área que convoca: DES, Dirección, CEAEC

Áreas participantes: DES, Dirección, CEAEC, Administración

Fecha: 18 de febrero de 2026

Reunión No.: 4

NOMBRE DE LA REUNIÓN

No.	Temas a tratar	Tiempo (min.)
1	Laboratorios	50
2	Se informa sobre el mantenimiento a la alberca al CEAEC a través de una presentación.	12

ACUERDOS DE LA REUNIÓN

No. de acuerdo	Acuerdo	Responsable (s)	Fecha compromiso
1	proceso de Titulación Sub. Académica y Titulación	Sub. Académica Titulación	
2	dar continuidad a los laboratorios de circuitos lógicos y procesos de manufactura, comunicaciones, control y electrónica. Ensayo de Mat. Mecanismos, diseño mecánico.	sub. académica. I.C.E	
3	Patronato de egresados. Borrar los procedimientos.	Administración	

Versa 6.



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

PRÓXIMA REUNIÓN

Fecha: 18 de febrero de 2026 Sede: ESIME - Unidad Culhuacán

RELATORÍA DE LA REUNIÓN

Area for the meeting minutes report, currently blank with a large blue X drawn across it.

Ver 6.



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



CEAEC

Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

En la ciudad de México a 2 de febrero del 2026. Reunidos el CEAEC y la administración de la DESUE, unidades cuahuacán en la sala de Consejo Técnico consultivo escolar.

Se inicia a las 13:21 hrs. la Directora hace la introducción a la mesa de trabajo y, mencionando la orden del día, se inicia con el tema del "mantenimiento de la alberca", a través de la proyección de una presentación en formato Power point se explica como se lleva a cabo dicho mantenimiento por día, utilizando una tabla semanal e imágenes; Rutina de limpieza de la alberca. Se hace referencia al presupuesto Mecanismo de dispersión de presupuesto anual. También, se hace mención de montos al CEAEC, además se informa sobre partida (25901) se hace uso para el mantenimiento de la alberca. Se inicia con la distribución de presupuesto en dos etapas:

60% a la alberca: partida 25901.

A las 13:32 horas, se inicia con el punto correspondiente a laboratorios, se inicia a través de una presentación para dar seguimiento a los laboratorios para revisar las propuestas de equipamiento. Iniciando por el CEAEC al CEAEC representante (CE), proyecto a través de una dispositiva el levantamiento del laboratorio: Electrónica aplicada.

Un 6.

CEAEC



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

Se menciona las necesidades por bloque para la "sección A"
se hace referencia por el representante de equipo para mantenimien-
to preventivo - correctivo a cabiado de mes de trabajo.

(Osciloscopios, Fuentes cc, generador mesa) al igual que
en bloques "B" y "C" de cada.

Consumibles: Agilent, Bateng, puntas de pruebas osciloscopio,
banano. Se muestra una propuesta de cotización.

13:52 se finaliza la presentación de representante de las
comunicaciones y electrónica (CEAEC). La directora explica
al CEAEC la necesidad de personal en los laboratorios para
brindar una buena atención y apoyo a la comunidad estudiantil.

También, presenta la representante 15:07 del CEAEC su
levantamiento de laboratorio correspondiente a:

Laboratorio de Hidráulica, requiere la necesidad de la adquisición
de equipo nuevo (propiedades de los fluidos, manómetro, Fuerza hidra,
rueda), bombas cuartas, tubo venturi, mesa de trabajo, eq. electroválvula
unidad de potencia...), cierre de su presentación se da 13:59 hrs.

Laboratorio de automatiz. menciona que hay levantamiento
por falta de equipamiento. Sin embargo, muestra a los presentes
una propuesta de adquisición de equipo, agregando cotización.
Quiere que su propuesta esté respaldada por la necesidad de progra-
ma académico de sistemas automatizados. cierre de participación

14:06 horas

La directora menciona que pendiente levantamiento de circuitos lógicos
y laboratorio de de de Programa académico / CE.

Versa 6.



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018

EEAEL



[Handwritten signatures and initials]

Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

proceso de manufactura se solicita al depto de I+D para
seguimiento de levantamiento para gestionar una cartera
de inversión. Se solicit.

[Handwritten notes and signatures in the left margin]

[Handwritten notes and signatures in the right margin]



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

Veru G.



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



lgu
CEAEC

Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

14:14 hrs
La subdirección académica, explica el proceso de Titulación, se refiere algunas modalidades: curriculares, Aclarando, las características de examen profesional, cantidad de examen 200 a 250 aproximadamente por periodo. Hace hincapié a los espacios no son suficientes por lo que hay que ajustarse por parte, del colectivo seguir la tradición de los exámenes curriculares como de Titulación. Se le refiere que no hay espacios de frente pero se hará la revisión para continuar, mencionando la prioridad de los exámenes por opción de titulario, pagados, licenciatura y opción curricular. La directora refiere la necesidad espacio pero se busca en espacio por prioridad.
14:25 El jefe de ciencias básicas pide reforzar la explicación del proceso explicado por la subdirección académica y la dirección. Termina de participación 14:27 horas
La directora refiere a los instrumentos institucionales que se pueden omitir para los procesos de Titulación. Cierre 14:33 horas
Para el cierre se comentó sobre el patronato de agremiados, la posibilidad, pero se menciona que podría realizarse pero, actualmente se les informa de acciones similares y remuneración que se tiene como la unidad académica.
Se da por concluida la mesa de trabajo a las 14:40 horas



SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

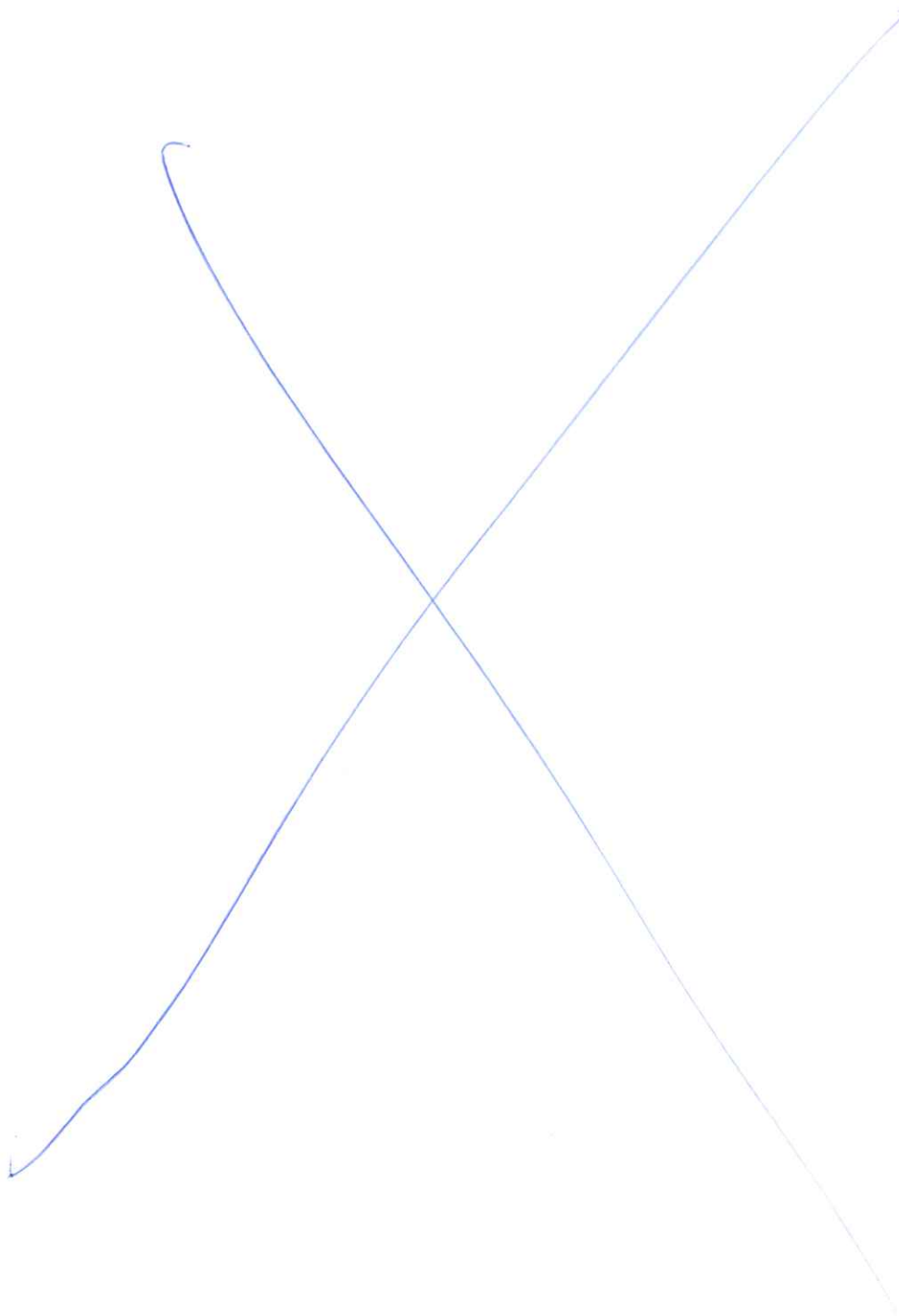
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

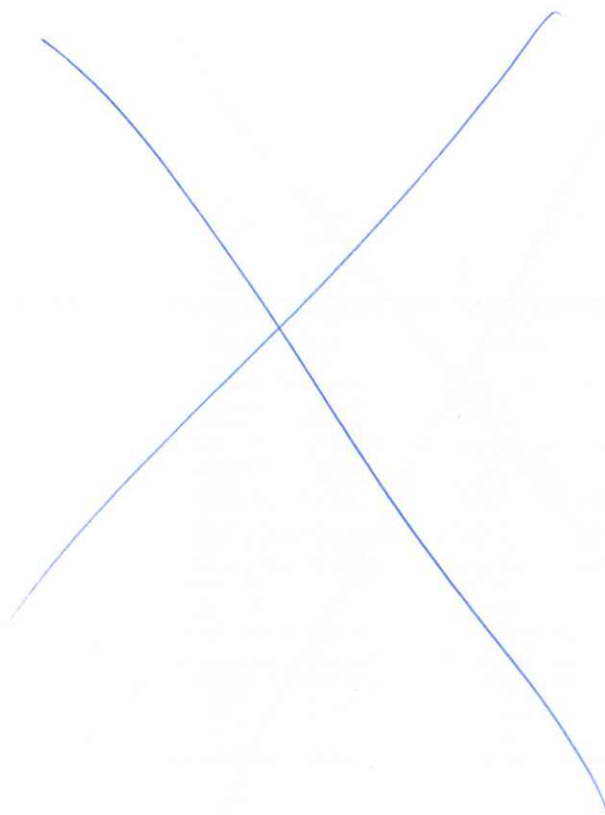
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

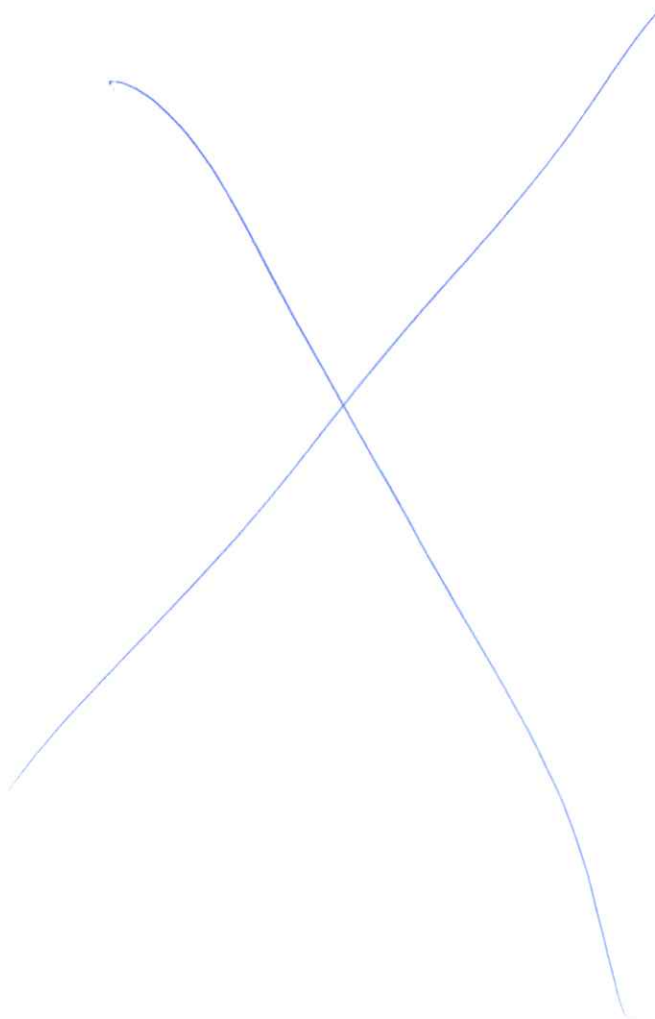
INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

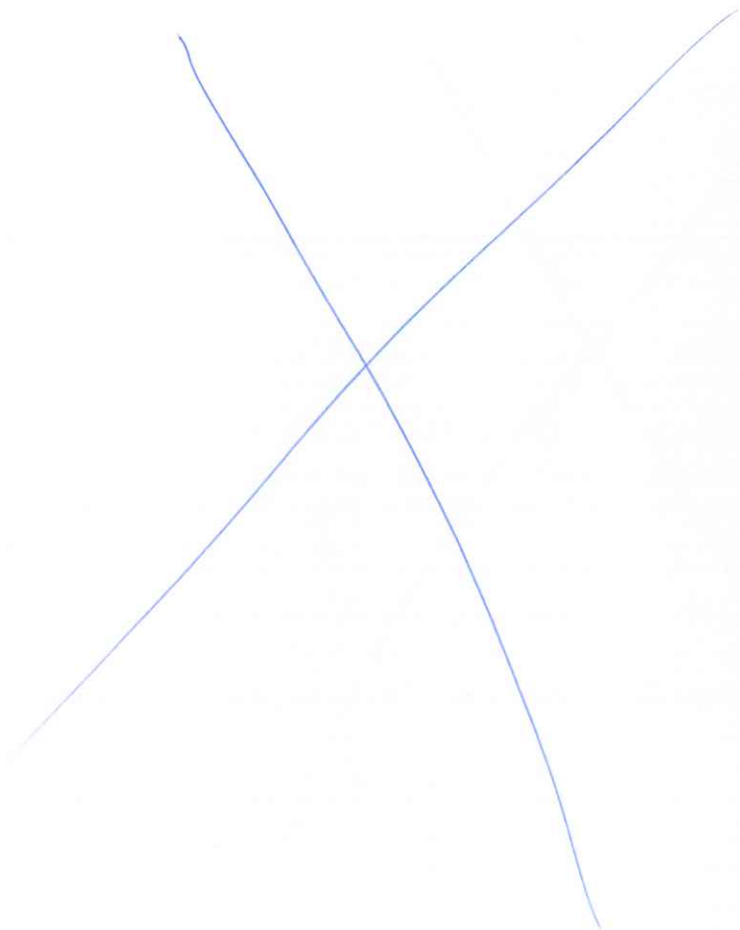
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

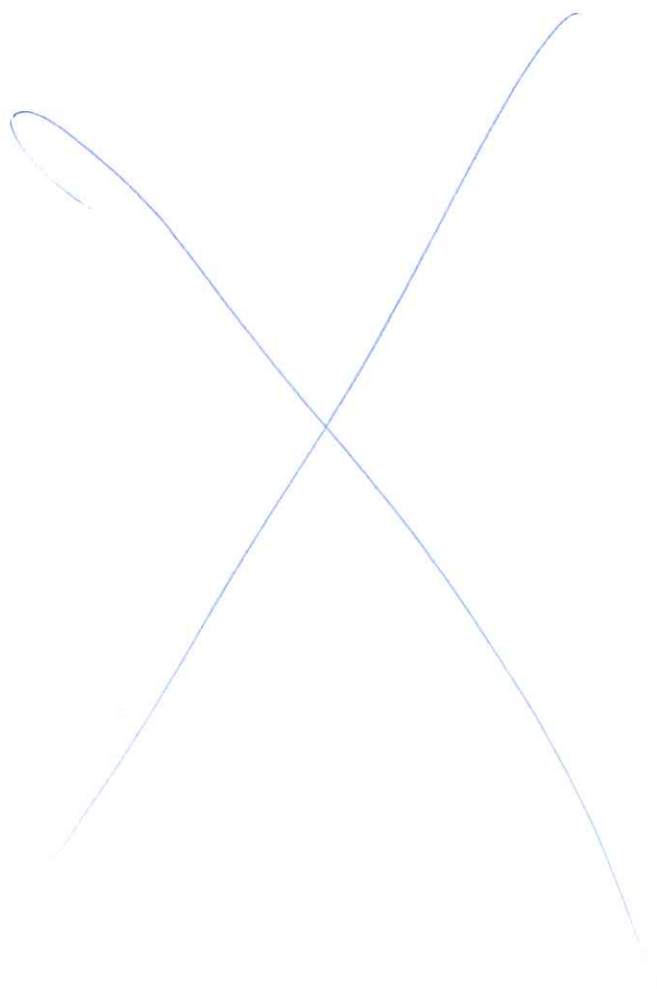
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

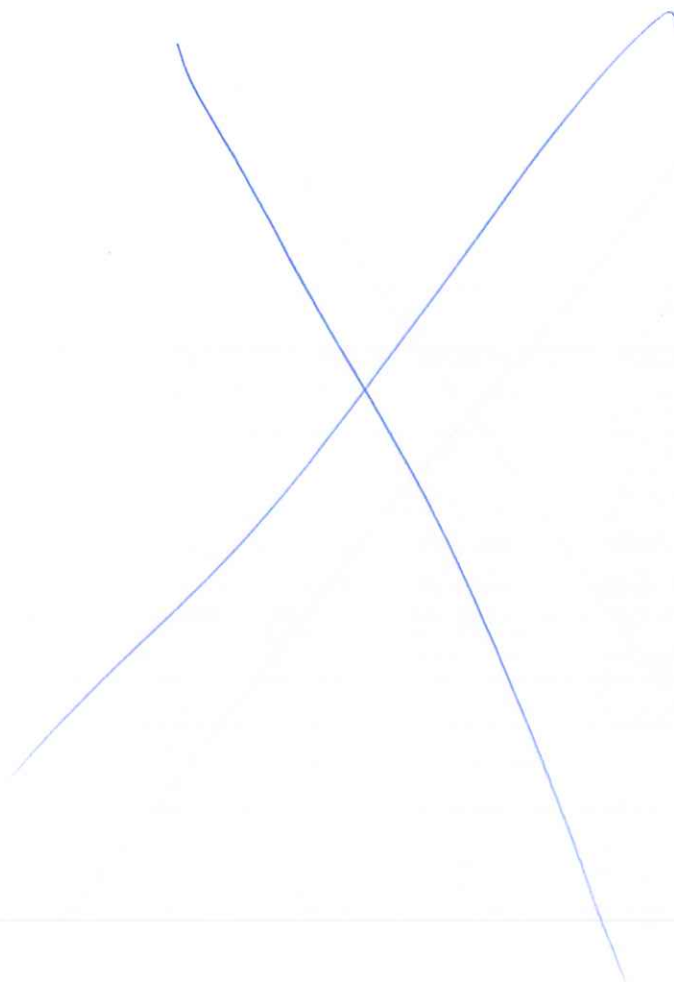
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

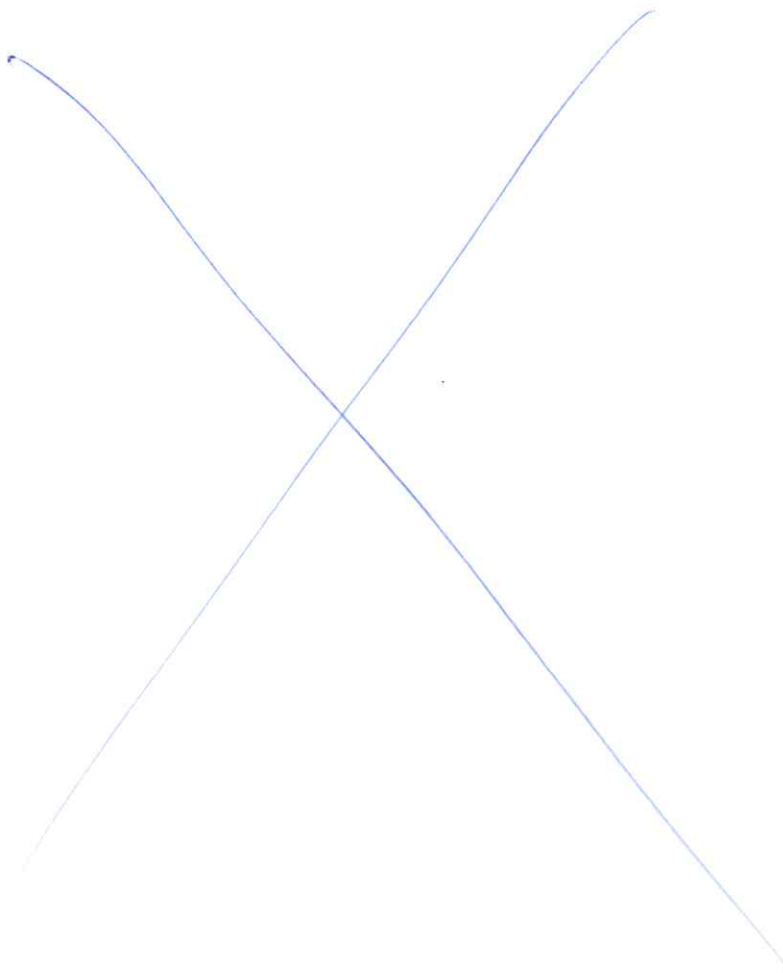
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

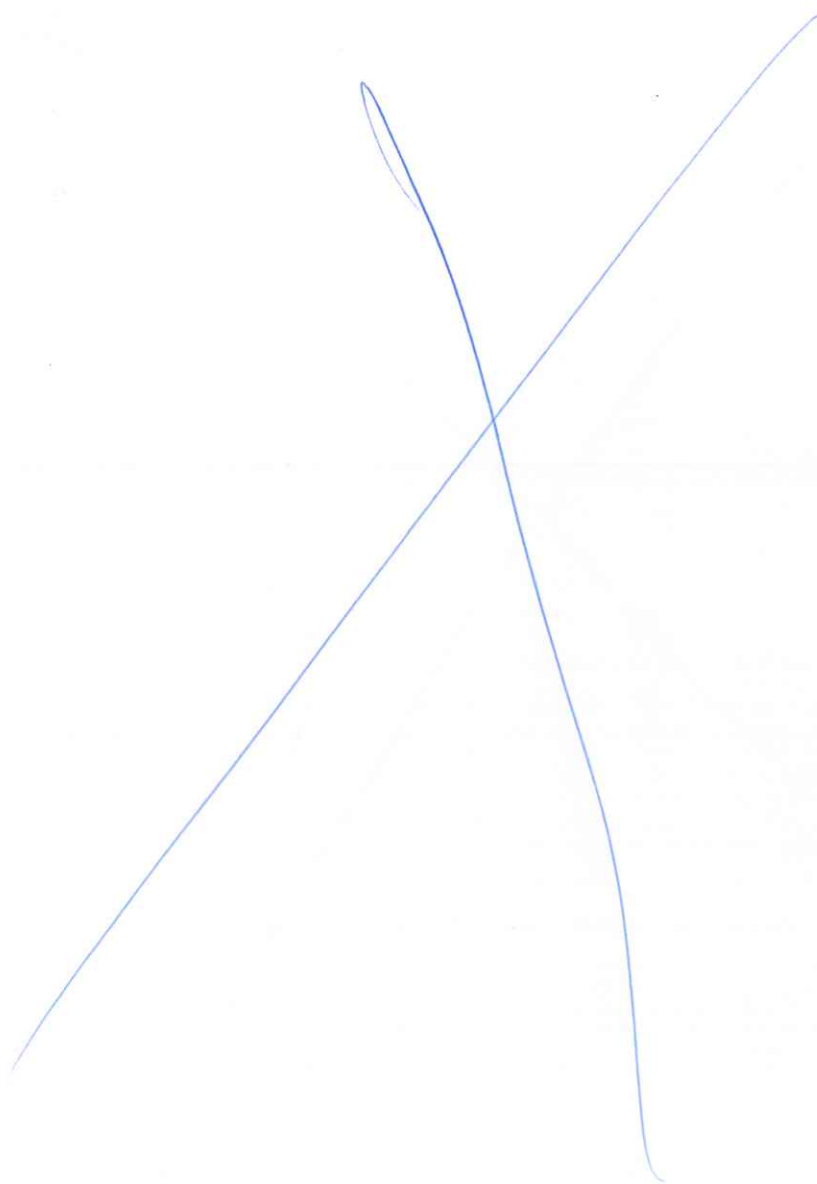
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE





SECRETARÍA
ACADÉMICA
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN
SUPERIOR

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIDADES ACADÉMICAS DE NIVEL SUPERIOR

SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS
ISO 21001:2018



Minuta de Trabajo de Reuniones

INFORMACIÓN DOCUMENTADA DEL SGOE

